

Gestione dei Rimborsi Spese e Fringe Benefits: Normative, Strategie e Best Practice



Costo

a pagamento

Durata

8 ore

Sede

Reggio Emilia

Settori

Amministrazione, finanza e controllo

Destinatari

Imprese, Persone

Tipologie

Per occupati, Per disoccupati

Termine iscrizioni

04/12/2024

Data inizio

11/12/2024

Data fine

18/12/2024



Obiettivi

Il corso mira a fornire una conoscenza approfondita sulle diverse tipologie di rimborsi spese e sulle implicazioni fiscali delle scelte aziendali in questo ambito. Verranno inoltre esaminati i criteri per una gestione corretta dei fringe benefits, per garantire conformità alle normative e ottimizzare i vantaggi per i dipendenti e l'azienda.

Destinatari

- Responsabili e addetti delle risorse umane ;
- Responsabili e addetti dell'amministrazione e della contabilità;
- Responsabili finanziari e CFO;
- Imprenditori e manager di piccole e medie imprese, per conoscere le normative sui rimborsi e fringe benefits e applicarle correttamente ai propri dipendenti;
- Addetti alla gestione delle note spese.

Contenuti del corso

- Tipologie di rimborsi spese ai lavoratori dipendenti;
- Implicazioni in materia d'IVA, reddito d'impresa e reddito del percipiente;
- Note spese e giustificativi rimborsi;
- I fringe benefit e i criteri d'individuazione e determinazione dei compensi in natura;
- Disciplina contabile fiscale e previdenziale.

Calendario

Le lezioni si terranno l'11 e il 18 dicembre dalle 14:00 alle 18:00.

Sede del corso

Reggio Emilia
Via Vincenzo Monti 19/1
42122 Reggio Emilia RE

Referente

Silvia Sturloni | Email: sturloni@cnafoer.it | Telefono: 3283514592